

# CURRICULUM VITAE

## Eduardo Navarro Medellín

---

**Puesto:** Coordinador de control y registro de bienes muebles

**Denominación del Cargo:** Coordinador

**Área o Unidad Administrativa de Adscripción:** Secretaría de Tesorería Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

### Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono para Atención ciudadana: 81248800

### Formación Académica.

Licenciatura en Administración de Empresas,  
Universidad Autónoma de Nuevo León,  
(1983-1988)

### Experiencia Laboral

Jefe de Recursos Materiales

Auditoría Superior del Estado de Nuevo León  
2007-2016

Jefe de Modernización Catastral

Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L.  
2004-2007

Encargado de Tesoro móvil, Jefatura de Modernización Catastral

Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L.  
2002-2004

Digitalizador, Jefatura de Modernización Catastral

Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L.  
1994-2002

### Campo de Experiencia:

Compras, atención de clientes, cobranza (llevar el plan de cobro para los clientes morosos), recursos humanos, manejo de AutoCAD.

### Cursos:

Auditoría para compras